

SEMINARKATALOG PAISY®



2024

SAP® ist ein eingetragenes Warenzeichen der SAP AG, Walldorf
PAISY® ist ein eingetragenes Warenzeichen der ADP Employer Services GmbH, Bremen

Änderungen vorbehalten
© Persona grata GmbH, 2024

INHALT

INHALT.....	3
VORWORT.....	4
ÜBER PERSONA GRATA.....	5
UNSERE DIENSTLEISTUNGEN.....	6
ÜBERSICHT SEMINARE.....	7
P100: Einstieg in die Entgeltabrechnung am Beispiel PAISY®.....	9
P110: PAISY® für Entgeltabrechnerinnen und Entgeltabrechner.....	11
P130: PAISY®-Dialog-Programme.....	13
P170: PAISY®-Mehrfachabrechnung.....	14
P200: PAISY®-Zeitermittlung für Fehlzeiten.....	15
P210: PAISY®-Zeitermittlung für Anwesenheitszeiten.....	16
P300: Einstieg in PAISY®-Lohnarten.....	17
P310: PAISY®-Lohnartenpflege Satzart 36/37.....	19
P400: Einstieg in das PAISY®-Informationssystem.....	21
P410: PAISY®-Informationssystem für Fortgeschrittene.....	22
P640: PAISY®-KUG Beratungs- und Schulungspaket.....	24
P800: Migration PAISY® zu SAP®-HCM.....	25
P810: SAP®-HCM für Umsteigende von PAISY®.....	26
PS15: PAISY® und SAP®-HCM im Rechenzentrum.....	27
PJW*: PAISY®-Jahreswechsel 2024/2025 mit Wartung 121.....	28
TEILNAHMEBEDINGUNGEN.....	30
ANMELDFORMULAR.....	31
NOTIZEN.....	32



VORWORT

Liebe SeminarteilnehmerInnen,

auch für das Jahr 2024 legen wir für Sie wieder unseren bewährten Seminarkatalog auf. Der Katalog soll Sie dabei unterstützen, sich einen Überblick zu allen von uns angebotenen PAISY®-Seminaren zu verschaffen. Mit diesen Informationen können Sie einfach und individuell Ihren Schulungsplan für 2024 erstellen. Auch die Durchführung unserer Seminare als Online-Schulungen in Form von Webinaren haben wir bedingt durch die Corona-Pandemie für mehrere Seminare, unter anderem auch das zahlreich besuchte Jahreswechsel-Seminare, erfolgreich durchgeführt. Hier sind wir jederzeit in der Lage kurzfristig für Sie zu reagieren.

Nach dem Vorwort und der Vorstellung von Persona grata finden Sie eine Beschreibung unserer angebotenen Dienstleistungen. Es folgt die Seminarübersicht mit allen Terminen, Orten und der jeweiligen Seminardauer. Im Anschluss werden alle PAISY®-Seminare detailliert beschrieben. Am Ende des Katalogs erfahren Sie alles Wissenswerte rund um die Seminarteilnahme. Das Anmeldeformular auf der letzten Seite können Sie für Ihre schriftliche Anmeldung nutzen.

Mit unserem vielfältigen Seminarangebot decken wir verschiedene Zielgruppen mit unterschiedlichen Erfahrungshorizonten ab. Von Einsteiger über Fortgeschrittene bis hin zu Kenntnissen auf Expertenniveau, bei uns finden Sie immer das passende Seminar.

Zudem helfen wir Organisationen unter unserer eingetragenen Marke „Context Coaching Partners“ (abgekürzt C2P) bei der Gewinnung, Entwicklung und Bindung von Fach- und Führungskräften. Mit Seminaren, Beratung und Coaching in den Bereichen Employer Branding, Talent Development und Führungskräfteentwicklung unterstützen wir in Zeiten des Fachkräftemangels.

Selbstverständlich können Sie sich jederzeit über unsere Webseite www.personagrata.de online anmelden. Dort stehen Ihnen immer die neuesten Informationen zu den Seminaren zur Verfügung.

Jedes angebotene Seminar können Sie auch als Inhouse-Schulung buchen. Wir schulen Sie gerne in Ihren eigenen Räumen und auf Wunsch auch an Ihren Systemen. Natürlich können Sie sich auch aus den von uns angebotenen Inhalten individuelle Seminare zusammenstellen, ganz wie es Ihren eigenen Anforderungen entspricht. Sprechen Sie uns dazu an, wir beraten Sie gerne.

Wir freuen uns auf eine lehrreiche Seminar-Saison und auf die gemeinsamen Projekte mit Ihnen.

Ihr Joachim Schnitzer



ÜBER PERSONA GRATA

Die Persona grata GmbH wurde im Jahr 1991 von Joachim Schnitzer gegründet, der die Unternehmensberatung mit Schwerpunkt auf SAP® HCM und PAISY® seitdem führt. Die zweite Generation ist nachgerückt und verstärkt das Unternehmen, um die Weichen für die Zukunft zu stellen. Der Firmensitz ist in Neuhausen auf den Fildern bei Stuttgart. Als Partner für unsere Kunden zeichnen uns Zuverlässigkeit und langjährige Erfahrung mit über 500 erfolgreich umgesetzten Projekten aus.

Als Experten für SAP® HCM und PAISY® unterstützen wir Sie bei der Bewältigung vielfältiger Aufgaben in der Entgeltabrechnung, Zeitwirtschaft und Personalwirtschaft. Zudem bieten wir Coaching als Instrument der Personalentwicklung an, um neben Ihrer fachlichen auch Ihre persönliche Weiterentwicklung zu ermöglichen.

Für uns steht Fairness und Transparenz im Umgang mit Kunden, Lieferanten und Kollegen an oberster Stelle. Partnerschaftliches Zusammenarbeiten ist aus unserer Sicht eine zentrale Voraussetzung um hervorragende Leistungen und hohe Zufriedenheit für alle Beteiligten zu erzielen.

Das Persona grata Team, bestehend aus erfahrenen Mitarbeitern und jungen Talenten, besitzt einen hohen Zusammenhalt, welcher durch unser positives und familiäres Arbeitsklima unterstützt wird. In unserem familiengeführten Unternehmen ist jeder mit seinen individuellen Stärken Teil des Erfolgs.

Unsere Vision ist, dass jeder Mitarbeiter, unabhängig der Branche, Firmen-Größe oder des Standorts die komplexen Aufgaben der Entgeltabrechnung, Zeitwirtschaft, Personalwirtschaft und Personalentwicklung effizient und in höchster Qualität meistern kann.



V.l. Dennis Schnitzer, Joachim Schnitzer und Marvin Schnitzer

UNSERE DIENSTLEISTUNGEN

Wir sind Ihr Ansprechpartner für alle Fragen rund um Ihre Entgeltabrechnung, Zeitwirtschaft, Personalwirtschaft und Personalentwicklung. Die erfahrenen Payroll-Spezialisten, HR-Berater und Coaches von Persona grata garantieren Ihre Aus- und Weiterbildung durch ein umfangreiches Seminarangebot. Als zuverlässiger Partner zeichnen wir uns mit über 500 erfolgreich umgesetzten Einführungs- und Migrations-Projekten durch langjährige Erfahrung aus.



Schulung

SAP® HCM, PAISY® und Coaching Seminare für Einsteiger, Fortgeschrittene und Expertenkenntnisse.



Beratung

Systemeinführung von SAP® HCM und PAISY®. Betreuung und Wartung Ihres Abrechnungs- und Zeitwirtschaftssystem.



Rechenzentrum

Outsourcing Ihrer Entgeltabrechnung im Rechenzentrumsbetrieb mit allen Folgeaktivitäten.

ÜBERSICHT SEMINARE

Nr.	Bezeichnung	Datum	Ort	Dauer
P100	Einstieg in die Entgeltabrechnung am Beispiel PAISY®	07.02.24 - 10.02.24 03.07.24 - 05.07.24 11.09.24 - 13.09.24 06.11.24 - 08.11.24	Webinar Stuttgart Köln Webinar	3 Tage
P110	PAISY® für Entgeltabrechnerinnen und Entgeltabrechner	06.03.24 - 08.03.24 10.07.24 - 12.07.24 18.09.24 - 20.09.24 13.11.24 - 15.11.24	Webinar Stuttgart Köln Webinar	3 Tage
P130	PAISY®-Dialog-Programme	12.03.2024 26.06.2024 25.09.2024 25.10.2024	Webinar Stuttgart Köln Webinar	1 Tag
P170	PAISY®-Mehrfachabrechnung	11.03.2024 25.06.2024 24.09.2024 24.10.2024	Webinar Stuttgart Köln Webinar	1 Tag
P200	PAISY®-Zeitermittlung für Fehlzeiten	11.03.24 - 13.03.24 17.06.24 - 19.06.24 19.08.24 - 21.08.24 14.10.24 - 18.10.24	Webinar Stuttgart Köln Webinar	3 Tage
P210	PAISY®-Zeitermittlung für Anwesenheitszeiten	14.03.24 - 15.03.24 20.06.24 - 21.06.24 22.08.24 - 23.08.24 17.10.24 - 18.10.24	Webinar Stuttgart Köln Webinar	2 Tage
P300	Einstieg in PAISY®-Lohnarten	18.03.24 - 20.03.24 02.09.24 - 04.09.24 18.11.24 - 20.11.24	Webinar Stuttgart Webinar	3 Tage
P310	PAISY®-Lohnartenpflege Satzart 36/37	21.03.24 - 22.03.24 05.09.24 - 06.09.24 21.11.24 - 22.11.24	Webinar Stuttgart Webinar	2 Tage
P400	Einstieg in das PAISY®-Informationssysteme	26.02.24 - 28.02.24 08.04.24 - 10.04.24 07.10.24 - 09.10.24 25.11.24 - 27.11.24	Webinar Köln Webinar Webinar	3 Tage
P410	PAISY®-Informationssysteme für Fortgeschrittene	29.02.24 - 01.03.24 11.04.24 - 12.04.24 10.10.24 - 11.10.24 28.11.24 - 29.11.24	Webinar Köln Webinar Webinar	2 Tage
P800	Migration PAISY® to SAP-HCM	20.03.2024 04.06.2024 11.09.2024 13.11.2024	Webinar Webinar Webinar Webinar	1 Tag

ÜBERSICHT SEMINARE

Nr.	Bezeichnung	Datum	Ort	Dauer
P810	SAP-HCM für Umsteigende von PAISY	21.03.2024 05.06.2024 12.09.2024 14.11.2024	Webinar Webinar Webinar Webinar	1 Tag
PS15	PAISY® und SAP-HCM® im Rechenzentrum	22.03.2024 06.06.2024 13.09.2024 15.11.2024	Webinar Webinar Webinar Webinar	1 Tag
PJW*	PAISY-Jahreswechsel 2024/2025 mit Wartung 121	10.12.24 - 11.12.24	Webinar	2 Tage

Mit * gekennzeichnete Seminare sind Sonderseminare

SEMINAR P100

P100: Einstieg in die Entgeltabrechnung am Beispiel PAISY®

Zielgruppe:

EinsteigerInnen in die Entgeltabrechnung mit PAISY®, welche die Grundlagen des aktuellen Steuer- und Sozialversicherungsrechts in Verbindung mit PAISY kennen lernen wollen.

Seminarinhalt:

- Philosophie und Gesamtüberblick PAISY®
 - PAISY® Komponenten
 - Systemlandschaft
- Steuerungsmöglichkeiten im System
 - Oberflächensteuerung
 - Benutzereinstellungen
- Anlegen von Personalstammsätzen
 - Handling von Personalstammsätze
 - Ersterfassung eines Mitarbeiters
 - Stammdatenpflege
 - Starten einer Simulationsabrechnung
- Steuerrecht für die Entgeltabrechnung
 - Grundlagen der Lohnsteuerberechnung
 - Laufende Bezüge
 - Sonstige Bezüge
 - 1/5 Regel
 - Berechnung der Lohnsteuer mit Pauschalsätzen
 - Steuerfreie Bezüge
 - Steuerberechnung bei Versorgungsbezugsempfänger
 - Berechnung der Kirchensteuer und des Solidaritätszuschlages
 - Sonderregelungen bei der Steuerberechnung
 - ELStAM (elektronische Lohnsteuerabzugsmerkmale)
 - Darstellung im Bild 5004 (USA 16)
 - Lohnsteuerbescheinigung für den Arbeitnehmer
- Sozialversicherungsrecht für die Entgeltabrechnung
 - Versicherungspflicht Arbeitnehmer
 - Besonderheiten in den einzelnen SV-Arten (KV,RV,AV,PV)
 - Darstellung im Bild 5009 (USA 29)



SEMINAR P100

P100: Einstieg in die Entgeltabrechnung am Beispiel PAISY®

- DEÜV-Meldungen
 - Meldegründe
 - DEÜV-Bescheinigungen für den Arbeitnehmer
 - Darstellung im Personalstammsatz
 - Beitragsabrechnung und Beitragsnachweis
 - Sonderthemen in der SV
- Geringfügig Beschäftigte
- Gleitzone
 - Geringverdiener
 - Märzklause

Seminarnummer: P100	
Termine + Ort:	
07.02.24 - 10.02.24	Webinar
03.07.24 - 05.07.24	Stuttgart
11.09.24 - 13.09.24	Köln
06.11.24 - 08.11.24	Webinar
Seminardauer:	
3 Tage	
Seminarzeiten:	
1.	Tag: 10.00 Uhr - 16.30 Uhr
2.	Tag: 08.30 Uhr - 16.30 Uhr
3.	Tag: 08.30 Uhr - 15.00 Uhr
Seminargebühr:	
1.785,00 € zzgl. MwSt.	



SEMINAR P110

P110: PAISY® für Entgeltabrechnerinnen und Entgeltabrechner

Zielgruppe:

Das Seminar wendet sich an alle PAISY®-Anwendende aus Fachabteilung und Organisation, die mit den täglichen Abrechnungsfällen und -problematiken beauftragt sind. Jeder Teilnehmende erhält Testaufgaben, mit denen das Abrechnungshandling, die Rückrechnungstechnik, der Lohnkontendialog und die Standardlisten der selbst angelegten Personalstämme erläutert werden.

Seminarinhalt:

- Philosophie und Gesamtüberblick von PAISY®
 - Firmenunabhängige Satzarten Firma 00
 - Firmenabhängige Satzarten
 - Firmenstammdaten
 - Tabellenstammdaten
 - Krankenkassenstammdaten
 - Lohnarten und Funktionsweise in der Abrechnung
 - Buchungsdefinitionen
 - Tastenbelegung und Arbeitshilfen
- Personalstammdaten Satzart 50 in PAISY®
 - Allgemeiner Aufbau und Pflege der Stammdaten
 - Stammdaten für aktive Mitarbeiter, Pensionäre, kurzfristig und geringfügig Beschäftigte usw.
 - Entgeltdaten aus der USA 15
 - alle Tipps und Tricks bei der Matchcodeverarbeitung
- Abrechnungsdaten P1-P8-Belege
 - Erfassen und Ändern von Bewegungsdaten
 - Vorschläge von Bilddefinitionen aus der Praxis
 - Gruppendatenerfassung
 - Duplizierfunktion
 - Matchcode
 - Vorgabefunktion für selbstausgewählte Felder
 - Protokollierung von Abrechnungsdaten in der DAI04
- Verdienstabrechnungsdialog
 - effizientes Arbeiten mit dem Verdienstabrechnungsdialog
 - Tricks und Tipps des Verdienstabrechnungsdialogs
- Protokolle aus PAISY®
 - Verdienstabrechnung, Standardauswertungen und Protokolle in PAISY®
 - Darstellung und richtiges Lesen der Werte in der Verdienstabrechnung
 - Bedeutung und Abstimmungsmöglichkeiten der Buchungsliste aus DAI60 und DAI50
 - Lohnjournal, nicht überwiesene Beträge, Krankenkassenlisten usw.
 - Bedeutung der Laufprotokolle und Fehlerbeseitigung durch die Fachabteilung
 - Bedeutung von Warnungen und Hinweisen in Laufprotokollen



SEMINAR P110

P110: PAISY® für Entgeltabrechnerinnen und Entgeltabrechner

- Der Lohnkontendialog in PAISY®
 - Aufbau und richtiges Lesen des Lohnkontendialoges
 - Erkennen von Rückrechnungen
 - Sinnvoller Einsatz des Lohnkontos für Bescheinigungen
 - Praxisnahes Arbeiten mit dem Lohnkonto-Dialog
 - Möglichkeiten zur optimalen Darstellung des Lohnkontendialoges durch Lohnartendefinitionen
 - Hilfsfunktionen im Feld Modus und Tastenbelegungen
 - zusätzliche Lohnartenfelder im Lohnkonto anzeigen
- Der Zeitkontendialog in PAISY
 - Aufbau und richtiges Lesen der Zeitkontenbilder
 - praxisnahes Arbeiten mit dem Zeitkontendialog
- Rückrechnungen in PAISY
 - Korrektur von Stammsatzfeldern
 - Korrektur von Stammsatzlohnarten der USA 15
 - Rückrechnungen
 - Korrektur durch Abrechnungsdateneingabe (Pn-Belege)
- Standardbescheinigungen für den Fachbereich
 - Lohnartenliste für den Sachbearbeiter
 - Krankenkassenübersicht
 - Tariftabellenübersicht
 - sonstige Standardlisten

Seminarnummer: P110	
Termine + Ort:	
06.03.24 - 08.03.24	Webinar
10.07.24 - 12.07.24	Stuttgart
18.09.24 - 20.09.24	Köln
13.11.24 - 15.11.24	Webinar
Seminardauer:	
3 Tage	
Seminarzeiten:	
1.	Tag: 10.00 Uhr - 16.30 Uhr
2.	Tag: 08.30 Uhr - 16.30 Uhr
3.	Tag: 08.30 Uhr - 15.00 Uhr
Seminargebühr:	
1.785,00 € zzgl. MwSt.	

SEMINAR P130

P130: PAISY®-Dialog-Programme

Zielgruppe:

Anwendende und Sachbearbeitende, die täglich mit den PAISY®-Dialogen arbeiten und alle Funktionen der einzelnen Dialogprogramme sehen und nutzen möchten.

Das Seminar wendet sich auch an langjährige Anwendende, welche die Neuentwicklungen der Dialog-Programme und deren Funktionen der letzten Jahre kennen lernen möchten.

Seminarinhalt:

- Stammdatendialog PAI006
 - Funktionen und Möglichkeiten im MODUS
 - Optimale Maskengestaltung
 - Folgebildfunktion
 - Arbeiten mit der Protokolldatei DAI04
 - Möglichkeiten und Rückrechnungstechniken mit der SA50 USA16 (Lohnartenhistorie)
- Lohnkontodialog PAI008
 - Funktionen und Möglichkeiten im Modus
 - Rechenanweisung im Lohnkonto zur Unterstützung bei Bescheinigungen
 - Gestaltung von eigenen Masken/Bildern
- Zeitkontendialog PAI002
 - Funktionen und Möglichkeiten im Modus
 - Abfrage von vorhandenen P3-Belegen
 - Matchcodeverarbeitung im Zeitkonto
 - Erläuterung von Standardmasken für DEÜV-Tatbestände
 - Matchcodeverarbeitung PAI009
 - Von Stammdaten
 - Von Bewegungsdaten
 - Funktionstasten
 - Parameter: :, <, >, (,), \$, #, ?, usw.
 - Definition von Matchcodemasken
- Abrechnungsdaten PAI004
 - Optimale Maskengestaltungen
 - Hilfsfunktionen
 - Duplizieren
 - Vorgeben
 - Gruppendatenerfassung als Ergänzung zum Info

Seminarnummer: P130	
Termine + Ort:	
12.03.2024	Webinar
26.06.2024	Stuttgart
25.09.2024	Köln
25.10.2024	Webinar
Seminardauer:	
1 Tage	
Seminarzeiten:	
Tag: 09.30 Uhr - 16.30 Uhr	
Seminargebühr:	
595,00 € zzgl. MwSt.	



SEMINAR P170

P170: PAISY®-Mehrfachabrechnung

Zielgruppe:

Mitarbeitende, die für die Pflege des Abrechnungssystems und für die Umsetzung der Mehrfachabrechnung verantwortlich sind.

Seminarinhalt:

- Mehrere Ein- bzw. Austritte innerhalb eines Kalendermonats (z.B. bei kurzfristig Beschäftigten)
- Wechsel von Sozialversicherungsmerkmalen innerhalb eines Monats (z.B. Auszubildender wird zum Angestellten)
- Unterschiedliche SV-Zeiträume in einem Monat
- Anpassungen in den Zeitartendefinitionen
- Handhabung der Personalstammlohnarten
- Anpassung der Lohnartendefinitionen mit Matrixfunktionen
- Darstellung in der Verdienstabrechnung und im Lohnkonto
- DEÜV-Meldungen
- Auswertungsmöglichkeiten per Info
- Anpassung in den Zeitartendefinitionen
 - Aktivieren der MFA
 - Zuordnung von Steuer-, SV- und Bezahlte Tage in den jeweiligen Zahlungszeitraum
 - Darstellung in der DEÜV-Zeitleiste
- Eingabe von P1-Belegen auf den jeweiligen Zahlungszeitraum
- Rückrechnungsmöglichkeiten
- Terminierungsmöglichkeiten der Stammsatzlohnarten innerhalb eines Monats
- monatliche Zahlungen einem Zahlungszeitraum zuordnen
- Vergleichsfunktionen auf Mehrfachabrechnung
- Darstellung im Verdienstabrechnungsdialog

Seminarnummer: P170	
Termine + Ort:	
11.03.2024	Webinar
25.06.2024	Stuttgart
24.09.2024	Köln
24.10.2024	Webinar
Semindauer:	
1 Tage	
Seminarzeiten:	
Tag: 09.30 Uhr - 16.30 Uhr	
Seminargebühr:	
595,00 € zzgl. MwSt.	

SEMINAR P200

P200: PAISY®-Zeitermittlung für Fehlzeiten

Zielgruppe:

Dieses Seminar eignet sich für PAISY®-Anwendende, welche sich mit der „Kleinen Zeitermittlung“ vertraut machen sollen, um die DEÜV-Meldungen maschinell zu erzeugen.

Seminarinhalt:

- Datenfelder für eine Zeitermittlung aus den PAISY®-Satzarten
 - Firmenstamm
 - Personalstamm
- Kalenderdefinitionen mit firmenspezifischen Aussetztagen
 - Erläuterung sämtlicher Datenfelder
 - Anlegen von nicht-bundeseinheitlichen Feiertagen
- Schichtpläne aus der Satzart 23 USA 20
 - Aufbau der Schichtpläne
 - Begriffsdefinition
- Zeitartendefinitionen aus der Satzart 24
 - die Datenfelder der USA 10
 - die Datenfelder der USA 20
 - Zeitartenklassen
 - Verfahrensdefinitionen
 - Unterverfahrenstechnik
- Definition von Zeitartenbeispielen
 - Urlaub
 - Krank mit Lohnfortzahlung
 - Krank ohne Lohnfortzahlung
 - Mutterschutz
 - Elternzeit
 - Ausgabe von P1- und P4-Belegen
 - Setzen von Symbolen für die Zeitartenlisten
 - Ausgabe von DEÜV-Meldungen an das Lohnkonto
- Zeitleisten
 - DEÜV
 - EEL
 - AAG
- Durchführung eines Zeitermittlungslaufes
 - Besprechung des Zeitermittlungsprotokolls
 - Aufbau und Beschreibung der Cross-Referenz und Testliste
 - Arbeitshilfen zu Zeitarten PINF331
- Testen der Zeitarten im Zeitkontendialog

Seminarnummer: P200	
Termine + Ort:	
11.03.24 - 13.03.24	Webinar
17.06.24 - 19.06.24	Stuttgart
19.08.24 - 21.08.24	Köln
14.10.24 - 18.10.24	Webinar
Seminardauer:	
3 Tage	
Seminarzeiten:	
1.Tag: 10.00 Uhr - 16.30 Uhr	
2.Tag: 08.30 Uhr - 16.30 Uhr	
3.Tag: 08.30 Uhr - 15.00 Uhr	
Seminargebühr:	
1.785,00 € zzgl. MwSt.	



SEMINAR P210

P210: PAISY®-Zeitermittlung für Anwesenheitszeiten

Zielgruppe:

PAISY®-Anwendende aus den Bereichen Lohn, Gehalt und EDV, die mit der Pflege und Definition von Zeitarten beauftragt sind.

Seminarinhalt:

Voraussetzungen:

Die Teilnahme an P200 oder ähnliche Grundkenntnisse

- Vorbereitungsarbeiten zur Einführung der Zeitermittlung
- Kalenderdefinitionen
- Schichtpläne
- Die Datenfelder der Satzart 24
 - besondere Datenfelder der Untersatzart 10
 - Segmentdefinitionen
 - das Arbeiten mit passiven Tabellen aus der Untersatzart 50 und 51
 - das Nutzen der passiven Tabellen in den Segmenten
 - Aufruf von Unterprogrammen
- Erstellung eines Zeitartenrahmens mit
 - Anwesenheitszeitarten
 - Ermittlung von
 - Bruttoanwesenheit
 - Pausen
 - Nettoanwesenheit
 - Gleitzeit
 - Vorarbeit zur Ermittlung von Mehrarbeit mit sämtlichen Zuschlägen
- Durchführung einer Abrechnung
 - Besprechung der Testliste
 - Darstellung des Kalenders
- Besprechung sämtlicher Listausgaben aus den Infos PINF330, PINF331, PINF333
- Passive Tabellen
- Beschreibung der Datenfelder der Satzart 24 Untersatzart 50 und 51
- Beschreibung der Datenfelder aus dem Personalstamm Untersatzart 25
- Überführen der passiven Tabellen in aktive Tabellen der Satzart 24 Untersatzart 20
- Zeitartenklassen
 - Ausgabe von P6-Belegen
 - Arbeiten mit vergrößertem Wertfeld in den Zeitarten

Seminarnummer: P210	
Termine + Ort:	
14.03.24 - 15.03.24	Webinar Stuttgart Köln Webinar
20.06.24 - 21.06.24	
22.08.24 - 23.08.24	
17.10.24 - 18.10.24	
Semindauer:	
2 Tage	
Seminarzeiten:	
1. Tag: 10.00 Uhr - 16.30 Uhr	
2. Tag: 08.30 Uhr - 16.30 Uhr	
Seminargebühr:	
1.190,00 € zzgl. MwSt.	

SEMINAR P300

P300: Einsteig in PAISY®-Lohnarten

Zielgruppe:

Mitarbeitende, die für die Pflege und das Einrichten von Lohnarten zuständig sind und die Lohnarten zukünftig anlegen oder pflegen sollen.

Seminarinhalt:

Voraussetzungen:

Dies ist ein Grundlagenseminar, welches für Anwendende ohne Lohnartenkenntnisse ausgelegt ist. Für Anwendende mit Lohnartenkenntnissen empfehlen wir das Seminar S310.

Die Teilnahme am Seminar P110 oder Grundkenntnisse des Abrechnungssystems.

- Übersicht über die Satzart 36 und 37
 - Untersatzart 00 Basisdefinitionen
 - Untersatzart 02 Eingabesteuerungen
 - Untersatzart 10 Ergänzungsbestimmungen
 - Untersatzart 19 Verfahrenstechnik
 - Untersatzart 20 Segmentierung
- Erläuterung der Lohnartenklassen und Verfahrenstechnik
- Aktive und passive Lohnarteneigenschaften
- Funktionen der Lohnarten-Matrix-Technik
- Verfahrenstechnik SA 37 USA 19
- Anstoß von Lohnarten
- Beschreibung aller Datenfelder
 - Welche Felder müssen und welche Felder können parametrisiert werden
 - Auswirkung der Felder auf die Abrechnung
- Interne Ablauffolge der Lohnarten
 - Das „kleine Einmaleins“ der Ablauffolge
- Check-Liste für das Anlegen von Lohnarten
 - Bruttobe-/abzüge
 - Nettobe-/abzüge
 - Pseudolohnarten
- Generierungsprinzip von Lohnarten
 - Wann und warum sollte eine Lohnart generiert werden
- Aufbau des Lohnartenrahmens
- Buchungsdefinitionen der Satzart 33



SEMINAR P300

P300: Einsteig in PAISY®-Lohnarten

- Kennen lernen von Testhilfen
 - Erkennen von falschen Lohnartenwerten
 - Erkennen von falschen Lohnarten-Ablaufolgen
- Erzeugen von Einzelabrechnungen
- Beschreibung der PAISY-Testliste und Cross-Referenz
 - Erläuterungen aller Informationen
 - Erzeugen der Testliste und Cross-Referenz

Jeder Seminarteilnehmende definiert einen eigenen Lohnartenrahmen. Dieser wird durch mehrere Abrechnungsläufe vor Ort getestet. Jeder Teilnehmende erhält sofort die abgerechneten Unterlagen und kann einen eventuellen Fehler für den nächsten Abrechnungslauf korrigieren.

Seminarnummer: P300	
Termine + Ort:	
18.03.24 - 20.03.24	Webinar
02.09.24 - 04.09.24	Stuttgart
18.11.24 - 20.11.24	Webinar
Seminardauer:	
3 Tage	
Seminarzeiten:	
1. Tag: 10.00 Uhr - 16.30 Uhr	
2. Tag: 08.30 Uhr - 16.30 Uhr	
3. Tag: 08.30 Uhr - 15.00 Uhr	
Seminargebühr:	
1.785,00 € zzgl. MwSt.	



SEMINAR P310

P310: PAISY®-Lohnartenpflege Satzart 36/37

Zielgruppe:

Dieses Seminar wendet sich an alle Mitarbeitende, welche mit der Pflege und Betreuung von Lohnartenrahmen beauftragt sind.

Seminarinhalt:

- Passive Eigenschaften Satzart 36
 - Lohnartenklassen
 - Untersatzarten 00, 02
- Aktive Eigenschaften Satzart 37
 - Abgeben von End- und Zwischenwerten
 - Untersatzart 00 Basisdefinitionen
 - Untersatzart 08 Öffentlicher Dienst
 - Untersatzart 10 Terminierungen
 - Untersatzart 19 Verfahrensauswahl
 - Untersatzart 20 Prozesssteuerungen/Segmentierung
- Lohnartenmatrixtechnik
 - Abgaben und Bezugnahmen auf die E-, M-, A-Matrizen
 - Abfragemöglichkeiten von Feldern aus dem Personalstamm
 - Vergleichsbedingungen und Sprungtechnik in den Segmenten
 - Sonderfunktionen um interne Steuer- und SV-Sammler abzufragen
- Verfahrenstechnik SA 37 USA 19
- Erläuterung aller Schlüssel der Felder 50 (Bezugnahme auf)
- Zu jedem Lohnartenschlüssel erfolgt ein Beispiel
- Interne Verarbeitung der Lohnarten
- Einsatz der Bewertungsebenen 1 - 9
- Tabellenverarbeitung Satzart 27
- Abgeben-An-Funktionen
- Überarbeiten eines Lohnartenrahmens
 - Vorgehensweise für das Löschen von austerminierten bzw. nicht mehr benötigten Segmenten
 - Löschen von nicht mehr benötigten Lohnarten
- Änderung der Lohnarten, falls eine Lohnart ab einem Zeitpunkt nicht mehr in einen Sammler einlaufen soll, unter Berücksichtigung der Rückrechnungsfähigkeit



SEMINAR P310

P310: PAISY®-Lohnartenpflege Satzart 36/37

- Pflegen von Konstanten (Zeit, Faktor, Betrag- und Prozentwerten) mit Beachtung der Rückrechnungsfähigkeit
- Praxisnahes Arbeiten mit der Cross-Referenz und Testliste
 - Erläuterung aller Schlüssel der laufenden Abrechnung und der Rückrechnung aus dem Lohnkonto
- Sinnvoller Einsatz und praxisbezogenes Arbeiten mit dem Matchcode auf die Satzart 36 und 37

Jeder Teilnehmende erhält Aufgaben, die aus der Praxis der letzten Jahre ausgewählt wurden. Die Aufgaben werden direkt in einer eingerichteten Musterfirma realisiert und getestet. Die Musterlösungen werden dem Teilnehmenden ausgehändigt.

Seminarnummer: P310	
Termine + Ort:	
21.03.24 - 22.03.24	Webinar
05.09.24 - 06.09.24	Stuttgart
21.11.24 - 22.11.24	Webinar
Seminardauer:	
2 Tage	
Seminarzeiten:	
1. Tag: 10.00 Uhr - 16.30 Uhr	
2. Tag: 08.30 Uhr - 16.30 Uhr	
Seminargebühr:	
1.190,00 € zzgl. MwSt.	



SEMINAR P400

P400: Einsteig in das PAISY®-Informationssystem

Zielgruppe:

Mitarbeitende, die noch keine oder wenig Grundkenntnisse des Informationssystems haben.

Seminarinhalt:

- Allgemeiner Überblick
 - Auswertbare PAISY®-Dateien
- Die PAISY®-Programme
- Info-Befehlswörter und Operatoren
 - von ‚Ausgabe‘ bis ‚Zeile‘
- Info Struktur
 - genereller Aufbau von Infoanforderungen
 - von der Positionsverarbeitung bis zur Gruppenstufe
- PAISY®-Datenfelddefinitionen
 - Definitionen der Satzart 15
 - Verwendung des Begriffskataloges
- Definition eigener Infonamen
 - Restriktionen
- Die Parameter- oder Vorlaufkarte
 - Spalte 1 bis 20 für generelle Anweisungen
 - Spalte 21 bis 60 für benutzerindividuelle Anweisungen
 - 2. Vorlaufkarte
- Auswahl des Datenbestandes
 - Satzarten
 - Datenfelder
- Übungen durch Auswertung von Personalstamm und Lohnkonto
 - Erstellen Personalliste mit Angabe des Alters
 - Erstellen Lohn- und Gehaltsliste aus dem Lohnkonto
 - Erstellen einer Überstundenliste aller abgerechneten Monate eines Jahres
 - Altersstruktur pro Abteilung
 - Durchschnittsgehalt pro Tarifgruppe
- Diagnostik-, Fehlermeldungen

Jeder Teilnehmende definiert selbständig die aufgeführten Infoanforderungen und kann diese durch mehrmalige Läufe testen. Die Musterlösungen werden den Teilnehmenden ausgehändigt.

Seminarnummer: P400	
Termine + Ort:	
26.02.24 - 28.02.24	Webinar
08.04.24 - 10.04.24	Köln
07.10.24 - 09.10.24	Webinar
25.11.24 - 27.11.24	Webinar
Seminardauer:	
3 Tage	
Seminarzeiten:	
1.Tag: 10.00 Uhr - 16.30 Uhr	
2.Tag: 08.30 Uhr - 16.30 Uhr	
3.Tag: 08.30 Uhr - 15.00 Uhr	
Seminargebühr:	
1.785,00 € zzgl. MwSt.	



SEMINAR P410

P410: PAISY®-Informationssystem für Fortgeschrittene

Zielgruppe:

Dieses Seminar dient als Aufbau-seminar und wendet sich an alle Mitarbeitende, die ihre Infokennnisse vertiefen möchten.

Seminarinhalt:

- Aufbau der PAISY®-Stammdatei
 - alle auswertbaren Satzarten und Untersatzarten der Firma 00
 - alle auswertbaren Satzarten und Untersatzarten auf Firmenebene (Satzarten 20 bis 50)
 - Auswertung von selbstdefinierten Satz- und Untersatzarten
- Verarbeitung von Feldinhaltsprüfungen (Satzart 19)
- Verarbeitung des Firmenstammes Satzart 20
 - bei höheren Satzarten
 - bei übergeordneten Definitionen anderer Satzarten
 - zur Laufzeitoptimierung
- Verarbeitung von Lohnarten/Tariftabellen der Satzart 27
 - Aufbau der Satzart 27
 - alle Möglichkeiten und Schlüssel der Verarbeitungssteuerung von Tabellen
- Verarbeitung des Krankenkassenstammes Satzart 28
 - Krankenkassenbezeichnung in Verbindung mit dem Krankenkassenschlüssel aus dem Personalstamm
- Verarbeitung der Lohnartendefinition aus der Satzart 36 und 37
- Verarbeitung des Kostenstellenstammes
 - Aufbau und Gliederung
- Verarbeiten von Abteilungsstammdaten Satzart 42
- Verarbeitung des Personalstammsatzes Satzart 50
 - Aufbau und Gliederung der Satzart 50
 - Verarbeiten von Lohnarten aus der Untersatzart 15 und 16 in Verbindung mit Tabellenverarbeitung der Satzart 27
- Dateiausgabemöglichkeiten
 - Ausgabe von PS-/PT-Sätzen
 - an andere Systeme



SEMINAR P410

P410: PAISY®-Informationssystem für Fortgeschrittene

- Zugriff auf nicht ausgewählte Satzarten
 - Funktion „VON“ und „LESEN“
- Aufbau der PAISY-Kostendatei DAI60
 - Untersatzart 10 Kostenstellensätze/Buchungssätze
 - Untersatzart 20 Haushaltsstellensätze
 - Verarbeitungsmöglichkeiten der DAI60
- Aufbau und Verarbeitung der Lohnkontodatei DAI40 und DAI46
- Beschreibung der Satzart 80
 - Lohnkonto Teil 1
 - Lohnkonto Teil 2
 - Lohnkonto P3-Zeiträume
 - Lohnkonto sonstige Felder aus Teil 1
- Aufbau und Verarbeitung der Zeitkontodatei DAI41
- Laufzeitverbesserungen
- Beschreibung der Satzart 81
 - Untersatzart 53
 - Untersatzart 70
- Übungen anhand von Musteraufgaben

Jeder Teilnehmende definiert selbst Infos, zu den oben genannten Themen und erhält Musterlösungen, die für die Praxis eingesetzt werden können.

Seminarnummer: P410	
Termine + Ort:	
29.02.24 - 01.03.24	Webinar
11.04.24 - 12.04.24	Köln
10.10.24 - 11.10.24	Webinar
28.11.24 - 29.11.24	Webinar
Seminardauer:	
2 Tage	
Seminarzeiten:	
1. Tag: 10.00 Uhr - 16.30 Uhr	
2. Tag: 08.30 Uhr - 16.00 Uhr	
Seminargebühr:	
1.190,00 € zzgl. MwSt.	



SEMINAR P640

P640: PAISY®-KUG Beratungs- und Schulungspaket

Zielgruppe:

Umsetzung der aktuellen Kurzarbeitergeld-Anforderungen in Ihrem System, Remote-Schulung Ihrer Mitarbeitenden und Erstellung einer Dokumentation Ihrer KUG-Abrechnung.

Seminarinhalt:

- Allgemeine Informationen zur Kurzarbeit im Jahre 2023
 - Aktuelle gesetzliche Grundlagen
 - Allgemeine Informationen für den Fachbereich und die AnwenderSteuerungsmöglichkeiten im System
- Anpassungen und Umsetzung in PAISY®
 - Firmenstamm pflegen und setzen der richtigen Einträge
 - Pflege der KUG-Personalstammdaten
 - Detaillierte Informationen zu allen KUG-Feldern
- Abrechnung und Zeitwirtschaft
 - Notwendige Zeit- und Lohnarten definieren, anpassen und prüfen
 - Gesetzliche Berechnung
 - Firmenindividuelle Besonderheiten – z.B. Aufzahlung KUG durch den Arbeitgeber
 - Abstimmung mit der Buchhaltung
- Dokumentation Ihrer KUG-Lohnarten für die Anwender in Form eines Handbuches
- Abrechnung mit der Bundesagentur für Arbeit
 - Erstellen der KUG-Liste K1 und exakte Erläuterung für den Fachbereich
- Abrechnung mit den Krankenkassen
 - Erstellen der KUG-Liste K2 und exakte Erläuterung für den Fachbereich
- Remote-Schulung Ihrer Anwendenden
 - Erläutern Ihrer PAISY-KUG-Abrechnung
 - Sonderfälle (z.B. ATZ, Nebeneinkommen, Azubis, Geringverdiener, Grenzgänger)

Weitere Vorgehensweise:

Sie nehmen mit uns Kontakt auf, wir besprechen die weiteren Schritte, erstellen Ihnen ein aktuelles Angebot und dann kann es zeitnah losgehen.

Die Anpassungen an Ihrem System werden wir per Remote- oder über einem Konferenz-Zugang durchführen.

Kontakt:

Ihr persönlicher Ansprechpartner Marvin Schnitzer steht Ihnen unter der Nummer 0157-89660609 oder per E-Mail unter Marvin.Schnitzer@personagrata.de zur Verfügung.



SEMINAR P800

P800: Migration PAISY® zu SAP®-HCM

Zielgruppe:

Dieses Seminar wendet sich an Mitarbeitende, die eine Migration der Stamm- und Lohnkontodaten von PAISY® nach SAP®-HCM durchführen bzw. begleiten sollen oder sich nur vorab einmal über die Thematik informieren möchten.

Seminarinhalt:

- Festlegung der Vorgehensweise
- Besonderheiten beim unterjährigen Start bzw. beim Start zum 01.01.
- Abzug der PAISY®-Daten
 - Darstellung der Möglichkeiten (PAISY®-Infos, Excel, usw.)
- Mapping der PAISY®-Felder zu den SAP®-Feldern
 - Welche Felder haben eine 1:1 Beziehung
 - Festwerte
 - Konvertierungsroutinen
 - Umsetztabelle
- Abzug der PAISY®-Stammlohnarten und Zuordnung zu den jeweiligen Infotypen
- Besonderheiten der PAISY® Satzart 50 Untersatzart 15 in Verbindung mit den Infotypen 0008 (Basisbezüge) und 0014 (wiederkehrende Bezüge)
- Abzug der Lohnkontenwerte
 - für SV-Lüfte
 - für Durchschnitte bei Entgeltfortzahlung
 - Übernahme sonstiger Zeit- und Geldbestände
- Importieren der PAISY®-Datensätze
 - durch LSMW
 - durch ABAP
- Diskussion

Seminarnummer: P800	
Termine + Ort:	
20.03.2024	Webinar
04.06.2024	Webinar
11.09.2024	Webinar
13.11.2024	Webinar
Seminardauer:	
1 Tag	
Seminarzeiten:	
Tag: 09.30 Uhr - 16.30 Uhr	
Seminargebühr:	
595,00 € zzgl. MwSt.	



SEMINAR P810

P810: SAP®-HCM für Umsteigende von PAISY®

Zielgruppe:

Das Seminar wendet sich an Verantwortliche / Entscheider im Unternehmen, in denen ein Wechsel vom bisherigen HR-System (PAISY®) auf SAP®-HCM geplant ist oder bevorsteht, oder die sich allgemein einen Überblick über die SAP®-HCM Personaladministration und -abrechnung aneignen wollen.

Seminarinhalt Teil 1:

- Die Benutzeroberfläche
- Der Personalstamm
 - Die Unternehmens- und Personalstruktur
 - Zeitraumbezug und Rückrechnung
 - Darstellung der SAP®-Infotypen gegenüber der PAISY-Untersatzarten
- Abläufe in der Zeitwirtschaft
- Abläufe in der Abrechnung
- Die Schnellerfassung
- Die Simulationsabrechnung und das Standardentgeltformular
- Auswertungen
 - Bescheinigungen
 - Berichtsbaum
 - Ad-Hoc-Query
 - Query
 - Managers Desktop

Seminarinhalt Teil 2:

- Der Migrationsprozess von PAISY® nach SAP®-HCM
 - Erstellen der IST-Analyse
 - Datenabzug Altsystem
 - Mappingtabellen für PAISY® to SAP®-Felder
 - Datenimport Neusystem
 - LSMW
 - ABAP

Seminarnummer: P810	
Termine + Ort:	
21.03.2024	Webinar
05.06.2024	Webinar
12.09.2024	Webinar
14.11.2024	Webinar
Seminardauer:	
1 Tag	
Seminarzeiten:	
Tag: 09.30 Uhr - 16.30 Uhr	
Seminargebühr:	
595,00 € zzgl. MwSt.	

SEMINAR PS15

PS15: PAISY® und SAP®-HCM im Rechenzentrum

Zielgruppe:

Alle, die PAISY® im Einsatz haben und sich fragen, welche Möglichkeiten zur Weiterentwicklung und welche Alternativen es gibt.

Seminarinhalt:

- Variante 1: PAISY® im deutschen Rechenzentrum
 - 1:1 Übernahme Ihrer PAISY®-Dateien (inkl. Ihrer Lohnarten- und Zeitartenrahmen) in ein Rechenzentrum (Standort Deutschland)
 - Technische PAISY®-Programmpflege (Haupt- und Belegwartungen)
 - Fachliche Betreuung durch erfahrene PAISY®-Berater
 - Unbegrenzte Anzahl von Abrechnungsläufen und Rückrechnungen
- Variante 2: Umstellung von PAISY® nach SAP®-HCM als Inhouse-Lösung
 - Migration und Customizing durch Spezialisten mit PAISY® & SAP®-HCM Know-how
 - Einsatz erprobter und vorhandener Migrationstools von PAISY® nach SAP®-HCM
 - SAP®-HCM Systemeinführung – Beschreibung der Umstellungsphasen
 - Erstellen Fachkonzept (Business BluePrint)
 - Systemsteuerung und Entwicklung
 - Projektmanagement
 - Vom ersten Test bis zum GoLive
 - Betrieb der SAP-HCM Anwendung bei Ihnen im Hause
- Variante 3: Umstellung von PAISY® nach SAP®-HCM im deutschen Rechenzentrum
 - Migration und Customizing durch Spezialisten mit PAISY® & SAP®-HCM Know-how
 - Einsatz erprobter und vorhandener Migrationstools von PAISY® nach SAP®-HCM
 - SAP®-HCM Systemeinführung – Beschreibung der Umstellungsphasen
 - Erstellen Fachkonzept (Business BluePrint)
 - Systemsteuerung und Entwicklung
 - Projektmanagement
 - Vom ersten Test bis zum GoLive
 - Betrieb der SAP-HCM Anwendung im Rechenzentrum (Standort Deutschland)
 - Technische SAP®-HCM Systempflege (Einspielen von Support Packages)

Seminarnummer: PS15	
Termine + Ort:	
22.03.2024	Webinar
06.06.2024	Webinar
13.09.2024	Webinar
15.11.2024	Webinar
Semindauer:	
1 Tag	
Seminarzeiten:	
Tag: 09.30 Uhr - 16.30 Uhr	
Seminargebühr:	
595,00 € zzgl. MwSt.	



SEMINAR PJW 2024/2025

PJW*: PAISY®-Jahreswechsel 2024/2025 mit Wartung 121

Aktuelle Rechtsfragen und Rechtsänderungen im Lohnsteuer- und SV-Recht für den Arbeitgeber und die Umsetzung in PAISY.

Zielgruppe:

Mitarbeitende, welche die gesetzlichen Änderungen im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht und die Jahreswechseländerungen der Wartung 121 von PAISY kennen lernen wollen.

Seminarziel:

Vermittlung von fundierten Kenntnissen, die für die Entgeltabrechnung in Verbindung mit PAISY® ab 2025 notwendig sind.

Seminarinhalt 1.Tag: Sozialversicherungsrecht ab 01.01.2025

(Der detaillierte Inhalt zu den SV-Neuerungen und Änderungen ab 2024 wird noch bekannt gegeben.)

PAISY Wartung 121

- Umsetzung der SV-rechtlichen Neuerungen in PAISY®
- Checkliste für den Jahresabschluss 2024
- Alle Neuerungen und Änderungen der PAISY-Wartung 121



SEMINAR PJW 2024/2025

PJW*: PAISY®-Jahreswechsel 2024/2025 mit Wartung 121

Seminarinhalt 2.Tag: Steuerrecht ab 01.01.2025

(Der detaillierte Inhalt zu den SV-Neuerungen und Änderungen ab 2024 wird noch bekannt gegeben.)

PAISY Wartung 121

- PAISY-Jahresabschlussstätigkeiten 2024
- Umsetzung der Neuerungen aus dem Steuerrecht in PAISY
- Alle Neuerungen und Änderungen aus der Wartung 121

Tagesaktuelle Neuerungen, die zum Zeitpunkt dieser Ausschreibung noch nicht bekannt waren, werden selbstverständlich berücksichtigt.

Seminarnummer: PJW*	
Termine + Ort:	
10.12.24 - 11.12.24	Webinar
Seminardauer:	
2 Tage	
Seminarzeiten:	
1.Tag: 09.00 Uhr - 16.30 Uhr	
2.Tag: 09.00 Uhr - 16.30 Uhr	
Seminargebühr:	
1.190,00 € zzgl. MwSt.	



TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Generelles zu den Seminaren

Alle PAISY®-Standardseminare sind in der Regel folgendermaßen aufgeteilt:

- Vermittlung der theoretischen Kenntnisse
- Demo anhand von Beispielen am Rechner im Dialog
- Übungsaufgaben aus der neuesten praktischen Erfahrung

Mit * gekennzeichnete Seminare sind Sonderseminare.

Anmeldungen

Anmeldungen können über unsere Webseite online erfolgen oder über das Anmeldeformular per Fax oder Post an uns geschickt werden. Telefonische Anmeldungen können wir leider nicht entgegennehmen. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Hotelreservierungen

Unsere Seminare finden in möglichst zentrumsnahen Hotels statt. Gerne nehmen wir die Hotelreservierung für Sie vor. Unsere Option für die Hotelzimmer beträgt 4 Wochen vor Seminarbeginn. Teilen Sie uns deshalb bitte rechtzeitig mit, ob eine Übernachtung in dem Tagungshotel reserviert werden soll. Die Übernachtungskosten sind von den Teilnehmern selbst zu tragen.

Teilnahmebestätigung

Die Bestätigung übersenden wir Ihnen spätestens 2 Wochen vor Seminarbeginn.

Bitte beachten Sie: Seminare können bei zu geringer Teilnehmerzahl oder aus anderen wichtigen Gründen – auch bei erfolgter Anmeldebestätigung - als Webinar durchgeführt oder durch uns abgesagt werden.

Gebühren

Die im Seminkatalog genannten Gebühren gelten pro Teilnehmenden. Sie beinhalten einen kompletten Satz Schulungsunterlagen und die Kosten für das Mittagessen. Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer. Zahlungen sind 14 Tage nach Rechnungsstellung fällig. Skonto wird nicht gewährt. Preisänderungen vorbehalten.

Stornierungen

Stornierungen sind schriftlich per Post, Telefax oder E-Mail an uns zu senden. Bei Stornierungen zwischen dem 15. und 5. Werktag vor Beginn der jeweiligen Veranstaltung berechnen wir 30 % der Seminargebühren, bei Stornierungen zwischen dem 5. Werktag und dem Veranstaltungstermin 100 % der Seminargebühren. Bei einer gebuchten Hotelübernachtung gelten die Stornobedingungen des Hotels und anfallende Stornogebühren sind vom Teilnehmer zu tragen. Muss aus organisatorischen Gründen ein Schulungstermin seitens der Persona grata abgesagt werden, so können über die Schulungsgebühr hinausgehende Ansprüche nicht geltend gemacht werden.

Nach Ablauf der Stornofrist können Sie anstelle des angemeldeten Teilnehmers einen Vertreter benennen. Die Umbuchungskosten für den neuen Teilnehmenden betragen 30,00 € (zzgl. MwSt.) je Teilnehmenden.



ANMELDFORMULAR

Per Fax an +49 7158-98200-20

Persona grata GmbH
 Marktstraße 5
 73765 Neuhausen auf den Fildern

Seminaranmeldung

Hiermit melden wir folgende Teilnehmer zu Ihren Seminarveranstaltungen an:

Nr.	Termin	Ort	Name, Vorname	Abteilung	Hotelreservierung	
					Anreisetag	Abreisetag

Unternehmen

Anschrift

Abteilung

Ansprechpartner Email

Telefon Fax

....

Datum Unterschrift



NOTIZEN

Persona grata GmbH erreichen Sie unter:

www.personagrata.de
info@personagrata.de

Marktstraße 5
73765 Neuhausen auf den Fildern

Telefon 07158/98200-0
Fax 07158/98200-20